



COMUNE DI SANTA CROCE SULL'ARNO

Provincia di Pisa

ALLEGATO A Delibera Giunta Comunale n 221/2020

Regolamento di attuazione dell'articolo 113 del Codice dei contratti pubblici

Incentivi per funzioni tecniche

Approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 221 del 03.12.2020



COMUNE DI SANTA CROCE SULL'ARNO

Provincia di Pisa

Indice

Art.1 – Oggetto e finalità

Art.2 – Ambito di applicazione soggettivo e oggettivo

Art.3 – Funzioni e attività oggetto di incentivi

Art.4 – Individuazione dei membri del gruppo tecnico

Art.5 – Funzioni svolte da dipendenti di altre Amministrazioni a favore del Comune di Santa Croce sull'Arno

Art.6 – Funzioni svolte da dipendenti del Comune di Santa Croce sull'Arno a favore di altre Amministrazioni

Art.7 – Compatibilità e limiti di impiego

Art.8 – Formazione professionale e strumentazione

Art.9 – Fondo di incentivazione

Art.10 – Criteri di ripartizione del Fondo

Art.11 – Modalità di erogazione del Fondo

Art.12 – Erogazione degli incentivi

Art.13 – Applicazione

Art 14 – Entrata in vigore e approvazione



COMUNE DI SANTA CROCE SULL'ARNO

Provincia di Pisa

Articolo 1

(Oggetto e finalità)

1. Il presente regolamento, in attuazione delle vigenti disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari, contiene disposizioni in merito:
 - a) alla costituzione del Fondo d'incentivazione previsto dall'art. 113, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, di seguito "Codice";
 - b) ai criteri e le modalità per la determinazione, ripartizione e liquidazione del fondo di cui alla lettera a) per le funzioni e attività tecniche di cui all'art. 3, svolte da personale di cui all'art. 2;
 - c) alla costituzione del gruppo tecnico.
2. L'attribuzione degli incentivi economici è finalizzata ad incrementare l'efficienza e l'efficacia nel perseguimento della realizzazione e dell'esecuzione a regola d'arte dei lavori, servizi e forniture, nei tempi previsti dal progetto, valorizzando le professionalità interne all'amministrazione e incrementando la produttività del personale impegnato nelle funzioni e attività di cui al presente regolamento.

Articolo 2

(Ambito di applicazione soggettivo e oggettivo)

1. Il presente regolamento si applica al personale in servizio che concorre, per fini istituzionali, a migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione dell'Ente con l'apporto della propria specifica capacità e competenza professionale.
2. Il presente regolamento si applica anche ai dipendenti di altre Amministrazioni che svolgono le funzioni/attività di cui all'articolo 3, conferite dall'Ente nei casi stabiliti dall'articolo 5.
3. In particolare, sono soggetti interessati al presente regolamento:
 - a) il Responsabile del Procedimento e gli altri soggetti incaricati delle funzioni/attività elencate all'articolo 3;
 - b) i collaboratori dei soggetti di cui alla lettera a), di volta in volta individuati nell'atto formale con cui vengono incaricati dello svolgimento delle funzioni e attività necessarie. Per collaboratori s'intendono coloro che, tecnici, giuridici o amministrativi, in rapporto alla singola funzione specifica, anche non ricoprendo ruoli di responsabilità diretta o personale, forniscono opera di



COMUNE DI SANTA CROCE SULL'ARNO

Provincia di Pisa

consulenza o svolgono materialmente, tecnicamente o amministrativamente, parte o tutto l'insieme di atti ed attività che caratterizzano la funzione stessa.

4. Ai sensi dell'articolo 113, comma 3, ultimo periodo del Codice, le attività affidate al personale di qualifica Dirigenziale non danno titolo alla corresponsione degli incentivi professionali di cui al presente regolamento.
5. La costituzione del fondo è ammessa, nel caso di affidamenti derivanti da procedura di gara ed inseriti in atti di programmazione, per le funzioni e attività finalizzate all'acquisizione di forniture e servizi e alla realizzazione di nuove opere, le manutenzioni, le ristrutturazioni, i restauri ed i risanamenti conservativi oltre agli interventi di riqualificazione energetica per i quali sia stata redatta la progettazione in conformità di quanto disposto dall'articolo 23 del Codice.
6. Le risorse destinate all'attribuzione degli incentivi devono essere quantificate sulla base delle Tabelle di cui all'Allegato A al presente regolamento ed evidenziate nel quadro economico dell'intervento.
7. Sono esclusi dall'attribuzione dell'incentivo gli affidamenti diretti e le somme urgenze il cui importo di affidamento è inferiore alla soglia di cui all'articolo 36 comma 2 lettera a) del Codice.

Articolo 3

(Funzioni e attività oggetto degli incentivi)

Ai sensi dell'articolo 113, comma 2, del Codice, sono incentivate le seguenti funzioni e attività, svolte dal personale di cui all'articolo 2:

- a) programmazione della spesa per investimenti
- b) valutazione preventiva dei progetti;
- c) predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici;
- d) responsabile unico del procedimento;
- e) direzione dei lavori;
- f) direzione dell'esecuzione;
- g) collaudo, ivi incluso il collaudo statico, il collaudo tecnico amministrativo/il certificato di regolare esecuzione, la verifica di conformità;
- h) collaboratore tecnico/giuridico/amministrativo;

Articolo 4

(Individuazione dei membri del gruppo tecnico)

1. Per ciascun affidamento di lavori, forniture e servizi, sentito il RUP il Dirigente individua con ordine di servizio tra i dipendenti del proprio settore, i membri del gruppo tecnico incaricato dello svolgimento delle funzioni/attività necessarie alla realizzazione dei lavori o all'acquisizione delle forniture e dei servizi, nel rispetto dei seguenti criteri:



COMUNE DI SANTA CROCE SULL'ARNO

Provincia di Pisa

- a) possesso di specifiche competenze professionali richieste in relazione alle singole funzioni/attività da svolgere;
- b) progressiva graduazione dell'entità degli incarichi, con finalità di sviluppo di adeguate capacità ed esperienze professionali in tutto il personale potenzialmente interessato;
- c) nel rispetto dei criteri di cui alle lettere a) e b), tenendo conto anche del numero e del valore delle funzioni/attività già svolte ed in corso.

2. Nel caso in cui il Dirigente non possa individuare all'interno della propria struttura una o più delle figure necessarie per la costituzione dei gruppi tecnici, individua altro dipendente comunale, in possesso dei requisiti professionali richiesti.

3. L'individuazione di personale di altro Settore viene effettuata previa intesa con il Dirigente di appartenenza.

4. L'atto di individuazione di cui al comma 1, nonché i successivi aggiornamenti e integrazioni, devono riportare espressamente le funzioni/attività attribuite ai singoli dipendenti individuati in coerenza con quanto previsto all'interno dei rispettivi piani di lavoro, nonché il cronoprogramma relativo all'intero intervento, comprensivo delle fasi di progettazione. Ai fini della liquidazione dell'incentivo, per le funzioni/attività che lo prevedono il cronoprogramma deve contenere le fasi di cui all'articolo 11.

5. La composizione del gruppo tecnico e il cronoprogramma possono essere aggiornati con , anche in corso di esecuzione delle funzioni/attività, con l'inserimento di nuovi membri o la sostituzione di membri già individuati.

Articolo 5

(Funzioni svolte da dipendenti di altre Amministrazioni a favore del Comune)

1. Nelle procedure di affidamento svolte senza il coinvolgimento della CUC (Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di San Miniato, Santa Croce sull'Arno, Castelfranco di Sotto e Montopoli in Val d'Arno):

1.1 Nel caso in cui non siano presenti e/o disponibili le professionalità tecniche necessarie tra il personale in servizio, il Dirigente può individuare dipendenti di altre Amministrazioni. A tal fine si procede alla stipula di un apposito atto sottoscritto fra le parti in cui si disciplinano le funzioni/attività e l'eventuale corrispettivo da corrispondere alle altre Amministrazioni.

1.2 I compensi incentivanti connessi alle funzioni/attività di cui all'articolo 3, svolte dal personale di altre Amministrazioni a favore del Comune sono calcolati nel rispetto del presente regolamento e sono trasferiti dal Comune all'Amministrazione di appartenenza, ai fini della loro corresponsione.



COMUNE DI SANTA CROCE SULL'ARNO

Provincia di Pisa

2 Nelle procedure di affidamento svolte con il coinvolgimento della CUC (Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di San Miniato, Santa Croce sull'Arno, Castelfranco di Sotto e Montopoli in Val d'Arno):

2.1 Nel caso si tratti di procedure di affidamento in cui il Comune ricorra alla CUC, nel rispetto della Convenzione sottoscritta e del Regolamento di funzionamento della stessa, gli incentivi verranno erogati ai dipendenti secondo quanto previsto nell'allegate Tabelle di cui all'allegato A, al presente Regolamento;

Articolo 6

(Funzioni svolte da dipendenti del Comune a favore di altre Amministrazioni)

1. Nelle procedure di affidamento svolte senza il coinvolgimento della CUC (Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di San Miniato, Santa Croce sull'Arno, Castelfranco di Sotto e Montopoli in Val d'Arno):

1.1 Nel caso in cui un'altra Amministrazione richieda di avvalersi di personale Comunale si procede alla stipula un apposito atto sottoscritto fra le parti in cui si disciplinano le funzioni/attività e l'eventuale corrispettivo da corrispondere al Comune.

1.2 I compensi incentivanti connessi alle prestazioni svolte a favore di altre Amministrazioni da parte del personale del Comune, calcolati sulla base del regolamento di tali Amministrazioni, sono da queste trasferiti al Comune ai fini della loro corresponsione.

1.3 Il compenso percepito rientra nei limiti di cui all'articolo 7, comma 2.

2. Nelle procedure di affidamento svolte con il coinvolgimento della CUC (Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di San Miniato, Santa Croce sull'Arno, Castelfranco di Sotto e Montopoli in Val d'Arno):

2.1 I dipendenti del Comune di Santa Croce sull'Arno che operano all'interno della Centrale Unica di Committenza nel rispetto della Convenzione sottoscritta tra i comuni aderenti e del Regolamento di funzionamento della stessa, riceveranno gli incentivi dal Comune che ha indetto la procedura di gara e saranno calcolati sulla base del proprio Regolamento per gli incentivi, gli stessi saranno poi trasferiti al Comune di Santa Croce sull'Arno per la corresponsione;

1.2 Il compenso percepito rientra nei limiti di cui all'articolo 7, comma 2.

Articolo 7

(Compatibilità e limiti di impiego)



COMUNE DI SANTA CROCE SULL'ARNO

Provincia di Pisa

1. I soggetti individuati per la realizzazione di lavori o per l'acquisizione di servizi o forniture possono svolgere le funzioni/attività di cui all'articolo 3, anche contemporaneamente, per più appalti.
2. Ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 113, comma 3, del Codice, gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al personale incaricato non possono superare l'importo del 50% del rispettivo trattamento economico complessivo annuo lordo.
3. La determinazione dell'importo dell'incentivo è effettuata dal Comune, ordinariamente, entro il termine massimo del 31 dicembre dell'annualità in cui sono state svolte le funzioni/attività di cui all'articolo 3.
4. Qualora la liquidazione inerente più annualità avvenga in unica soluzione, la verifica sul rispetto del limite di cui all'articolo 7 comma 2 è effettuata con riferimento al trattamento economico complessivo relativo all'anno in cui le attività sono state svolte.

Articolo 8

(Formazione professionale e strumentazione)

1. Il Comune:
 - a) promuove l'aggiornamento del personale attraverso la partecipazione a specifici percorsi formativi, rivolti sia al rafforzamento delle competenze del personale di cui all'articolo 2, sia allo sviluppo ed alla qualificazione professionale di tutto il personale anche con riguardo alle funzioni e attività di cui all'articolo 3 e l'approvvigionamento di testi e pubblicazioni specialistiche;
 - b) promuove, previa verifica della disponibilità e validità della dotazione in essere, l'aggiornamento del parco di attrezzature, mezzi e strumenti adeguati all'esecuzione delle funzioni/attività svolte.
2. Ai fini di quanto previsto al comma 1, le strutture competenti provvedono alla rilevazione dei fabbisogni:
 - a) nell'ambito della rilevazione annuale per la definizione del piano di attività formative dei dipendenti;
 - b) nell'ambito delle rispettive rilevazioni per le esigenze di aggiornamento delle dotazioni di attrezzature, mezzi e strumenti necessari per lo svolgimento delle funzioni/attività da svolgere;
 - c) nell'ambito delle rispettive rilevazioni per l'approvvigionamento di testi e pubblicazioni specialistiche.



COMUNE DI SANTA CROCE SULL'ARNO

Provincia di Pisa

Articolo 9

(Costituzione del fondo)

1. Il fondo di incentivazione di cui all'articolo 113 del Codice, di seguito denominato fondo, è costituito dal complesso delle risorse finanziarie finalizzate all'erogazione degli incentivi per funzioni tecniche ai dipendenti Comunali designati nei gruppi tecnici incaricati di svolgere le funzioni/attività di cui all'articolo 3. Nella determinazione di approvazione del progetto esecutivo oppure a contrarre, dei singoli appalti di lavori, servizi o forniture, sono determinati gli importi da destinare all'alimentazione del fondo.
2. La contabilizzazione della costituzione del fondo, sia della quota destinata ad incentivare il personale sia della quota destinata ad innovazione o attivazione di tirocini formativi e di orientamento, avviene nel rispetto delle disposizioni vigenti nei principi contabili (all. 4.2 del D.Lgs. 118/2011 e smi).
3. Ai fini della corresponsione degli incentivi economici correlati allo svolgimento delle prestazioni professionali previste dal presente regolamento, nel fondo è iscritta una somma non superiore al 2% dell'importo degli appalti posti a base di gara, comprensiva dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso, Iva esclusa.
4. Ai sensi dell'articolo 113, commi 3 e 4 del Codice, il Fondo è destinato:
 - a) per un ammontare pari all'80%, per ciascuna opera, lavoro, servizio o fornitura, alla corresponsione dell'incentivo ai soggetti di cui all'articolo 2, secondo i criteri di cui all'articolo 10, previo accantonamento delle somme necessarie per la copertura degli oneri che gravano sul Comune, inclusa l'Irap;
 - b) per un ammontare pari al 20% per cento, ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata:
 - b.1 agli interventi di cui all'articolo 8 comma 1;
 - b.2 all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture;
 - b.3 all'implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli;
5. La Giunta Comunale dà indicazioni al Segretario circa i criteri e le modalità per l'utilizzo della quota di cui al precedente comma 4, lett. b), con priorità per le finalità di cui all'articolo 8 comma 1.
6. Gli incentivi economici sono comprensivi degli oneri previdenziali e assistenziali previsti dalla legge.



COMUNE DI SANTA CROCE SULL'ARNO

Provincia di Pisa

7. La percentuale dell'importo posto a base di gara da destinare al Fondo è rapportata all'importo dell'appalto, sulla base delle Tabelle 1 e 2 contenute nell'allegato A al presente regolamento.
8. Negli appalti relativi a servizi o forniture le risorse da destinare al fondo sono accantonate solo nel caso in cui è nominato il Direttore dell'Esecuzione del contratto, ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 03/2016 aggiornate con deliberazione 1007/2017.
9. Nel caso di modifiche contrattuali di cui all'articolo 106 del Codice o di rinnovo, l'importo del fondo previsto per ciascun lavoro, servizio o fornitura viene ricalcolato sulla base dell'importo complessivo dell'appalto, determinato sommando l'importo dell'appalto iniziale e quello della modifica.
10. Qualora la prestazione professionale incentivabile inerente un lavoro, un servizio o una fornitura, venga affidata in parte al personale interno del Comune, ai sensi del presente regolamento, e in parte a professionisti esterni, la quota dell'incentivo corrispondente a prestazioni non svolte dai dipendenti del Comune o di altre Amministrazioni/CUC incrementa la quota del Fondo di cui al comma, lett. b).

Articolo 10

(Criteri di ripartizione del fondo)

1. La ripartizione delle risorse di cui all'articolo 9, comma 4, lettera a), per le funzioni/attività di cui all'articolo 3, è disciplinata dalla Tabelle A - Ripartizione del Fondo - contenuta nell'allegato A al presente regolamento.
2. Le somme destinate alla remunerazione degli incentivi per la realizzazione di lavori e per l'acquisizione di servizi e forniture sono ripartite tenendo conto dei seguenti criteri:
 - a) competenze, professionalità e responsabilità connesse alle specifiche funzioni/attività;
 - b) rispetto dei tempi richiesti per la specifica attività assegnata a ciascun membro;
 - c) effettiva attività svolta nell'appalto specifico a prescindere dalla durata del periodo in cui la stessa è stata prestata e completezza della funzione svolta.
3. Nei casi di project financing la somma da destinare al Fondo di cui all'articolo 9 è calcolata applicando la percentuale di cui al comma 2 del medesimo articolo al costo complessivo dell'opera ed è ripartita secondo i criteri di cui agli articoli 11 e 12.

Articolo 11

(Modalità di erogazione del fondo)



COMUNE DI SANTA CROCE SULL'ARNO

Provincia di Pisa

1. Le quote del fondo sono ripartite in funzione dei criteri di cui all'articolo 10 e liquidate dal Dirigente, sentito il responsabile unico del procedimento, anche in modo frazionato, come di seguito specificato:
 - a) per la quantificazione ed erogazione relativa alle fasi intercorrenti tra la programmazione e l'affidamento:
 1. il Dirigente dà atto dell'avvenuta stipula del contratto, esegue la ripartizione del fondo tra le funzioni/attività individuate dall'articolo 3 e valuta il lavoro svolto dai membri del gruppo tecnico di cui all'articolo 4, applicando eventuali riduzioni ai sensi dell'articolo 12;
 2. il Dirigente dispone la liquidazione a valere degli impegni assunti sui capitoli del salario accessorio, come meglio specificato all'art. 9;
 3. la determinazione dirigenziale di liquidazione degli incentivi è successivamente trasmessa all'ufficio del personale per gli adempimenti di competenza.
 - b) per la quantificazione ed erogazione relativa alla fase dell'esecuzione:
 1. il Dirigente sulla base del conto finale per i lavori e dell'accertamento qualitativo o della verifica di conformità in corso di esecuzione per i servizi e le forniture, esegue annualmente la ripartizione del Fondo tra le funzioni/attività individuate dall'articolo 3 e valuta il lavoro svolto dai membri del gruppo tecnico di cui all'articolo 4, applicando eventuali riduzioni ai sensi dell'articolo 12;
 2. per la fase esecutiva di un contratto di forniture e servizi di durata pluriennale si procede con liquidazione annuale quantificata sulla base del valore di quanto eseguito o accertato;
 3. il Dirigente dispone la liquidazione a valere degli impegni assunti sui capitoli del salario accessorio, come meglio specificato all'art. 9;
 4. la determinazione dirigenziale di liquidazione degli incentivi è successivamente trasmesso all'ufficio del personale per gli adempimenti di competenza.
 - c) per la quantificazione ed erogazione relativa all'attività di collaudo, certificazione di regolare esecuzione e verifica di conformità:
 1. il Dirigente, all'esito positivo del collaudo/certificato di regolare esecuzione/certificato di verifica di conformità, esegue la ripartizione del fondo tra le funzioni/attività individuate dall'articolo 3 e valuta il lavoro svolto dai membri del gruppo tecnico di cui all'articolo 4, applicando eventuali riduzioni ai sensi dell'articolo 12;



COMUNE DI SANTA CROCE SULL'ARNO

Provincia di Pisa

2. il Dirigente dispone la liquidazione a valere degli impegni assunti sui capitoli del salario accessorio, come meglio specificato all'art. 9;
4. la determinazione dirigenziale di liquidazione degli incentivi è successivamente trasmesso all'ufficio del personale per gli adempimenti di competenza.

Articolo 12

(Erogazione degli incentivi)

1. Ai fini della determinazione degli incentivi da erogare il Dirigente verifica che tutte le funzioni/attività di cui all'art. 3 siano state svolte senza ritardi rispetto al cronoprogramma e/o incrementi di costi, anche ai fini delle eventuali decurtazioni.
2. L'incentivo da erogare per l'attività/funzione nella quale si siano verificati ritardi o incrementi nei costi dell'appalto, imputabili ai membri del gruppo tecnico, è decurtato sulla base di criteri improntati a consequenzialità, proporzionalità e interdipendenza: in caso di ritardi rispetto al cronoprogramma, l'incentivo è decurtato proporzionalmente alla durata del ritardo rispetto alla durata complessiva del cronoprogramma. In caso di incremento di costi, l'incentivo è decurtato proporzionalmente all'entità dell'incremento dei costi rispetto all'importo iniziale dell'appalto.
3. In caso sia di ritardo che di incremento dei costi, le decurtazioni per il ritardo nella realizzazione si sommano a quelle previste per l'incremento dei costi fino all'importo massimo del 100% della quota parte individuale.
4. Nel caso in cui, durante le fasi di realizzazione dei lavori o acquisizione dei servizi/forniture, si generino ritardi e/o incrementi di costi dell'appalto, per motivi non imputabili ai membri del gruppo tecnico, il RUP ne dà comunicazione al Dirigente indicando le motivazioni di tali ritardi e/o incrementi di costi. Il Dirigente provvede ad aggiornare, se necessario, il cronoprogramma.
5. Le somme non percepite dai dipendenti incrementano la quota del fondo di cui all'articolo 9, comma 6, lettera b)
6. L'applicazione dell'eventuale decurtazione è preceduta da una comunicazione scritta da parte del Dirigente ai membri del gruppo tecnico interessati, che possono presentare controdeduzioni.

Articolo 13

(Applicazione)

1. Il presente regolamento si applica agli interventi relativi a lavori, servizi e forniture per i quali il bando, l'avviso o lettera di invito sono stati pubblicati ovvero inviati successivamente alla sua entrata in vigore.



COMUNE DI SANTA CROCE SULL'ARNO

Provincia di Pisa

1. Rientrano nell'ambito di applicazione del presente regolamento interventi relativi a lavori, servizi e forniture per i quali il bando, l'avviso o lettera di invito sono stati pubblicati ovvero inviati successivamente al 19 aprile 2016, a condizione che, nei relativi quadri economici siano state previste le risorse necessarie, o comunque si sia provveduto ad effettuare gli accantonamenti nell'esercizio in cui le attività sono state svolte.

Articolo 14

(Entrata in vigore e approvazione)

1. Il presente regolamento si applica a decorrere dal quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo pretorio della sua delibera di approvazione secondo quanto previsto dall'articolo n.10 delle Disposizioni Preliminari al Codice Civile;
2. Dall'entrata in vigore del presente regolamento è abrogata la precedente disciplina;



COMUNE DI SANTA CROCE SULL'ARNO

Provincia di Pisa

ALLEGATO A Regolamento Incentivi per le funzioni tecniche

TABELLA 1 - LAVORI PUBBLICI

Classi di importo dei Lavori	Percentuale da applicare
Per la parte fino ad euro 2.000.000	2,00%
per la parte eccedente i 2.000.000 e sino alla soglia di cui all'art. 35 c.1 lett. a) del D.Lgs. n.50/16	1,80%
per la parte eccedente gli importi sopra la soglia di cui all'art. 35 c.1 lett. a) del D.Lgs. n.50/16 e gli € 10.000.000	1,60%

TABELLA 2 – SERVIZI/FORNITURE

Classi di importo dei Servizi o delle Forniture (*)	Percentuale da applicare
per la parte fino a euro 500.000,00	2,00%
per la parte eccedente euro 500.000,00	1,50%

(*) solo per gli appalti per cui è previsto il direttore per l'esecuzione

TABELLA A: Ripartizione del Fondo per la realizzazione di opere, lavori, servizi e forniture

LAVORI PUBBLICI SOTTO SOGLIA DEI 150.000,00									TOTALI
RIPARTO PER ATTIVITA'									
RIPARTO PRESTAZIONE		RUP	DL	CSE	Reg.Es.	COLLAB.			
						AMM.	TEC.		
programmazione della spesa per investimenti	5%	2,00%				2,00%	1,00%	5,00%	
valutazione preventiva dei progetti	15%	10,00%				2,00%	3,00%	15,00%	
predisposizione e di controllo delle procedure di gara dei contratti pubblici	22%	10,00%				6,00%	6,00%	22,00%	
Direzione dei Lavori - attività tecnica – coordinamento della sicurezza - collaudo - regolare esecuzione	58%	3,00%	25%	12,00%	3,00%	5,00%	10,00%	58,00%	
TOTALE	100%	25%	25%	12%	3%	15%	20%	100,00%	
SERVIZI E FORNITURE SOTTO SOGLIA DEI 150.000									TOTALI
RIPARTO PER ATTIVITA'									
RIPARTO PRESTAZIONE		RUP	DIRETTOR E ESEC.	REG. ESE.	COLLABORATORI				
					AMM.	TEC.			

programmazione della spesa per investimenti	10%	5%			3%	2%	10%		
predispensione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici	40%	25%			9%	6%	40%		
Direzione esecuzione - attività tecnica - regolare esecuzione	50%	9%	25%	10%	2%	4%	50%		
TOTALI	100%	39%	25%	10%	14%	12%	100%		

LAVORI PUBBLICI SOPRA SOGLIA DEI 150.000									
RIPARTO PRESTAZIONE	RIPARTO PER ATTIVITA'								TOTALI
	RUP	CUC	DL	CSE	REG. ESE. COLL.	COLLAB.			
						AMM.	TEC.		
programmazione della spesa per investimenti	5%	2,00%					2,00%	1,00%	5%
valutazione preventiva dei progetti	15%	10,00%					2,00%	3,00%	15%

predisposizione e di controllo delle procedure di gara dei contratti pubblici	25%	6,00%	10,00%				6,00%	3,00%	25%
Direzione dei Lavori - attività tecnica - collaudo regolare esecuzione	45%	8,00%		25%	12,00%	3,00%	2,00%	5,00%	55%
TOTALI	100%	26%	10%	25%	12%	3%	12%	12%	100%

SERVIZI E FORNITURE SOPRA SOGLIA DEI 150.000,00

RIPARTO PER ATTIVITA'

RIPARTO PRESTAZIONE		RUP	CUC	DIR. ESEC.	REG. ESE.	COLLABORATO RI		TOTALI
						AMM.	TEC.	
programmazione della spesa per investimenti	10%	5%				3%	2%	10%
predisposizione e di controllo delle procedure di gara dei contratti pubblici	40%	10%	15%			8%	7%	40%
Direzione della esecuzione - attività tecnica - regolare esecuzione	50%	10%		25%	8%	2%	5%	50%
TOTALI	100%	25%	15%	25%	8%	13%	14%	100%

