



COMUNE DI SANTA CROCE SULL'ARNO

Servizi Educativi, Scuola E Sport

Centro Bambini e Genitori



Tenuto conto dello stato di emergenza nazionale causa Covid-19 e delle relative indicazioni ministeriali finalizzate al contenimento della pandemia, il Comune di Santa Croce sull'Arno si riserva la possibilità di effettuare una rimodulazione dell'organizzazione dei servizi nel caso in cui si verifichi una riacutizzazione della pandemia o intervengano linee nazionali diverse da quanto ad ora stabilito.

Domanda di Iscrizione per l'anno educativo 2020/2021

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ ,
il _____ residente nel Comune di _____, frazione _____ in
via/piazza _____, n. _____, tel. _____, cell.
_____, email _____.

FA DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ANNO EDUCATIVO 2020/2021

per il/la proprio/a figlio/a _____, nato/a a _____ il ___/___/___

Centro Bambini e Genitori

Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì per bambini 0-36 mesi dalle ore 9.00 alle ore 12.00

SI IMPEGNA

a comunicare qualsiasi variazione relativa ai dati dichiarati al momento dell'iscrizione;

INOLTRE DICHIARA

- di essere consapevole, ai sensi degli art. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/00, della propria responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti ed uso di atti falsi;
- di essere consapevole del fatto che l'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle informazioni rese e che provvederà alla revoca del provvedimento di assegnazione del posto in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi;

RETTE DI FREQUENZA

Euro 45 mensili.

IL SERVIZIO:

1. Il servizio è aperto all'utenza dalla seconda settimana di Settembre e fino all'ultima settimana di maggio inclusa.
2. Sono previste due settimane di sospensione del servizio durante il periodo natalizio e una settimana nel periodo pasquale in coerenza con quanto disposto dal calendario scolastico regionale.
3. La gestione delle entrate da rette fa capo all' U.O. Servizi Educativi, Scuola e Sport.
4. I pagamenti avvengono in frazioni mensili indipendentemente dai giorni di frequenza per mezzo di bollettini postali appositamente predisposti dall' U.O. Servizi Educativi Scolastici e Sport.
5. Nel momento in cui non sarà eseguito il pagamento di una mensilità, decade il diritto al posto al Centro Bambini e Genitori

Santa Croce sull'Arno, ____/____/____

Firma del genitore_____

PRIVACY

Informativa ai sensi degli artt. 13-14 del G.D.P.R. (General Data Protection Regulation) 2016/679 – D. Leg.vo n. 196/2003 integrato con le modifiche D. Leg.vo n. 101/2018
Procedura - Iscrizione Servizi Educativi

Il **Comune di Santa Croce sull'Arno** in qualità di titolare del trattamento dei dati tratterà i dati personali conferiti nella presente procedura, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione a tempo indeterminato. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Tenuto conto delle finalità del trattamento il conferimento dei dati è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Ove il soggetto che conferisce i **dati abbia un'età inferiore ai 16 anni**, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (DPO) presso il Comune di Santa Croce sull'Arno.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

I dati personali che saranno raccolti e trattati:

- dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita;

In particolare sono previsti trattamenti di dati sensibili:

- dati relativi a situazioni di salute di riferimento del minore (art. 9 G.D.P.R. 2016/679). La informiamo che detta raccolta riguarderà solo i dati necessari conferiti per le richieste di diete alimentari personalizzate, riconducibili a certificati medici e/o richieste particolari, queste ultime ammesse nei limiti stabiliti dal Regolamento Comunale di iscrizione al servizio nonché quelli relativi alle situazioni di disabilità e/o disagio certificato comunicati dai soggetti istituzionali territorialmente competenti. L'Amministrazione Comunale necessita di uno specifico consenso per poter trattare i dati riguardanti lo stato di salute. Il rilascio del consenso è necessario al fine di garantire l'assistenza e la cura del minore.

I dati raccolti saranno trattati in quanto:

- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

I dati personali forniti saranno oggetto di:

- raccolta, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione.

In caso di comunicazione i dati saranno trasmessi a:

- Azienda USL Toscana Centro – Igiene Alimenti – per la valutazione delle certificazioni mediche e/o richieste specifiche per la predisposizione di diete speciali;
- Azienda USL Toscana Centro – Dipartimento di Prevenzione – per gli adempimenti in merito alla L.119/2017;
- Istituzioni Scolastiche per le finalità connesse all'accesso alle Scuole dell'Infanzia;
- Soggetti pubblici e privati per il riscontro dei dati ai fini della redazione delle graduatorie di accesso servizi;

Ambito trattamento:

- Responsabile del U.O. Servizi Educativi, Scuola e Sport del Comune di Santa Croce sull'Arno;
- gli impiegati e il personale educatore assegnato ai Servizi Educativi e Scolastici del Comune di Santa Croce sull'Arno;
- il personale comunale assegnato ai centri cottura e alle funzioni di sporzionamento/distribuzione pasti;
- soggetto terzo affidatario della gestione dei Servizi Educativi per l'Infanzia del Comune di Santa Croce sull'Arno;
- soggetto terzo affidatario addetto del servizio di sporzionamento/distribuzione dei pasti;
- soggetto terzo affidatario del servizio di bollettazione;

Il trattamento:

- non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti misure di sicurezza:

- misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente.
- sistemi di autenticazione
- sistemi di autorizzazione
- sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento
- sicurezza anche logistica

I dati personali vengono conservati:

- a tempo illimitato nel rispetto della vigente normativa

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Relativamente alla richiesta di produzione di documenti personali (per deleghe e altro) il genitore delegante si assume la responsabilità di informare le persone delegate alle quali viene richiesto il documento circa le modalità di trattamento dei dati riportate nelle presente comunicazione

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a:

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	Contatto e-mail
Titolare del Trattamento dei Dati	Sindaco pro tempore del Comune di Santa Croce	0571 389931	segr.sindaco@comune.santacroce.pi.it
Responsabile del Trattamento dei Dati	Dott.ssa Sofia Capuano	0571 389960	s.capuano@comune.santacroce.pi.it
DPO (Responsabile Protezione Dati)	Dott.ssa Sofia Capuano	0571 389960	s.capuano@comune.santacroce.pi.it
Incaricati del Trattamento dei Dati	Operatori dell'U.O. Servizi Educativi, Scuola, Sport addetti alle istruttorie	0571 389975 0571389929	a.donati@comune.santacroce.pi.it f.pizzi@comune.santacroce.pi.it

I genitori/tutori esprimono il consenso richiesto al trattamento dei dati, nelle modalità sopra descritte, ai sensi del GDPR 2016/679, attraverso la compilazione della casella dedicata sulla domanda di iscrizione online.

FIRMA per presa visione _____

RIPRESE AUDIO/VIDEO

Il/la sottoscritto/a _____, genitore del bambino/a _____, autorizza la ripresa fotografica e audiovisuale di attività che si realizzano nella programmazione del servizio, nonché il loro utilizzo per scopi di documentazione, ricerca, pubblicazione su riviste di settore, diffusione per i fini istituzionali e informativi.

Il/la sottoscritto/a _____ si impegna contestualmente a non diffondere in alcun modo immagini o riprese in proprio possesso relative alle esperienze dei bambini nella struttura del nido d'infanzia via web o in altre modalità (facebook, twitter, etc...)

FIRMA _____

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ
TRA LA RESPONSABILE DEI SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI
E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI AI SERVIZI DI :

- **CENTRO BAMBINI&GENITORI 'LA GHIRONDA'**
- **CIAF MARICO' - LABORATORIO STUDIO**

per le misure organizzative, igienico-sanitarie e i comportamenti individuali
volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19

La sottoscritta Responsabile dei Servizi Educativi e Scolastici D.ssa Sofia Capuano, e
il signor/la signora _____, in qualità di genitore (o titolare
della responsabilità genitoriale) di _____, nato
il _____ a _____ (____),
residente in _____, via/piazza _____,
e domiciliato in _____ via/piazza _____,
entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni
mendaci,

**SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI CORRESPONSABILITÀ INERENTE LA
FREQUENZA NELL'ANNO EDUCATIVO 2020/2021 AL SERVIZIO _____**

In particolare, il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) dichiara:

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- di impegnarsi a rimanere al proprio domicilio e a trattenere il proprio figlio al domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) da misurare quotidianamente prima di accedere al servizio, oppure in presenza di altri sintomi quali mal di gola, congestione nasale, tosse, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto e di informare tempestivamente il pediatra e la responsabile del servizio della comparsa dei sintomi o febbre;
- di essere consapevole ed accettare che lui e il proprio figlio possa essere sottoposto a misurazione della temperatura con termometro senza contatto prima dell'accesso al servizio e che, in caso di temperatura uguale o superiore a 37,5° o in presenza di sintomi sopra riportati non sarà permesso l'accesso al servizio;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'Ente Gestore provvede all'isolamento immediato del bambino o adolescente e ad informare immediatamente i familiari;
- di essere consapevole del dovere di rispettare (lui e il proprio figlio) le indicazioni igienico-sanitarie all'interno del Servizio;

- di essere stato adeguatamente informato, al momento dell'iscrizione al servizio, di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19, in particolare:
 - delle disposizioni per accesso e uscita dal servizio;
 - di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area in cui si svolge il servizio durante lo svolgimento delle attività e in presenza di altri bambini.
- di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata in cui il proprio figlio non utilizza il servizio, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;
- di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività, per questo è importante osservare la massima cautela anche al di fuori del contesto del servizio.

In particolare, il gestore dichiara:

di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottata per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di utilizzo del servizio, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;

che per l'effettuazione del servizio si avvale di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione del servizio scelto, in particolare sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;

- di impegnarsi ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente;
- di impegnarsi a realizzare le procedure di triage all'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il servizio, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Covid-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro e delle Linee Guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19 di cui all'allegato n.8 del DPCM del 17/05/2020, del Dpcm 7 agosto 2020, della Delibera Regione Toscana n.1256 del 15/09/2020 e ss.mm.

**Il genitore
(o titolare della responsabilità genitoriale)**

**La Responsabile dei Servizi Educativi
D.ssa Sofia Capuano**

